

**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
муниципального округа  
**МАРЬИНА РОЩА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18.10.2022 № 20-РА

**О внесении изменений в распоряжение администрации муниципального округа Марьина роща от 14.09.2021 № 18-РА «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального округа Марьина роща на 2021-2024 годы»**

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы» и в соответствии с Представлением Останкинской межрайонной прокуратуры от 28.09.2022:

1. Внести изменения в распоряжение администрации муниципального округа Марьина роща от 14.09.2021 № 18-РА «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального округа Марьина роща на 2021-2024 годы» изложив приложение в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на временно исполняющего полномочия главы администрации муниципального округа Марьина роща Полубинского В.Л.

**ВРИП главы администрации  
муниципального  
округа Марьина роща**

**В.Л. Полубинский**

Приложение к распоряжению  
администрации муниципального  
округа Марьино роца  
от 18 октября 2022 года № 20-РА

**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального округа Марьино роца на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	2.	3.	4.
<b>I. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1	Актуализация муниципальных нормативных правовых актов в области противодействия коррупции с учетом изменения законодательства Российской Федерации	При необходимости, в течение 2021 – 2024 г.г.	юрисконсульт администрации советник администрации
2	Анализ практики применения ограничений, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц и установленных в целях противодействия коррупции	15 января 2022, 15 января 2023, 15 января 2024	Советник администрации
3	Анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции, в том числе анализ практики использования различных каналов связи получения информации, по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практика рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования	Ежеквартально, 30 числа последнего месяца квартала	Глава администрации, Юрисконсульт администрации, Советник администрации

4	Анализ соблюдения запретов на занятие предпринимательской деятельностью и участие в управлении некоммерческой организацией, установленных в целях противодействия коррупции	Ежегодно, 15 января и 1 июля	Советник администрации
5	Анализ правоприменительной практики, связанной с реализацией Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».	Ежегодно, 15 мая	Советник администрации, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в муниципальном округе Марьино роща
6	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов всех инстанций о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов государственной власти и местного самоуправления, их должностных лиц, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	Ежеквартально, 30 числа последнего месяца квартала (при поступлении материалов)	Юрисконсульт администрации, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в муниципальном округе Марьино роща
7	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещавшими должности муниципальной службы ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудовых и гражданско-правовых договоров	В течение 2-х лет со дня увольнения муниципального служащего	Советник администрации
8	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, иных документов, с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и их последующего устранения	Постоянно, при подготовке проектов нормативных правовых актов	юрисконсульт администрации
9	Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в муниципальном округе Марьино роща.	Постоянно, при появлении вопросов, требующих рассмотрения на Комиссии	Глава администрации, Советник администрации
10	Проведение служебных совещаний по вопросу реализации Плана противодействия коррупции в администрации муниципального округа Марьино роща.	Еженедельно, по понедельникам, с 10.00 до 11.00	Глава администрации

11	Корректировка плановых мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с изменениями антикоррупционного законодательства.	Ежегодно, 15 января и 1 июля	Глава администрации, Советник администрации
<b>II. Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа</b>			
1	Контроль за размещением муниципального заказа для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечить в условиях контракта (договора) обязательства его сторон не допускать действий, которые могут привести к нарушению требований законодательства о противодействии коррупции.	При проведении конкурсных процедур и подготовке контракта	Глава администрации юрисконсульт администрации
2	Контроль за соблюдением требований законодательства о размещении муниципального заказа у субъектов малого предпринимательства, обеспечение открытости и прозрачности проведения конкурсных процедур.	При проведении конкурсных процедур	Юрисконсульт администрации
3	Анализ проведенных мероприятий по размещению муниципального заказа и заключенных контрактов, выявление допущенных ошибок и выработка мер по их исправлению.	Ежегодно, 1 июня	Глава администрации, Юрисконсульт администрации
4	Обеспечение участия муниципальных служащих в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	Ежегодно, в соответствии с планом профессиональной подготовки	Советник администрации, Главный бухгалтер
<b>III. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в администрации</b>			
1	Контроль за соблюдением муниципальными служащими, требований законодательства Российской Федерации о противодействия коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	На систематической основе	Глава администрации, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликтов интересов в муниципальном округе Марьино роща

2	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы в части касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Ежегодно, 1 июня	Глава администрации, Советник администрации
3	Дополнительное обучение муниципальных служащих, в должностных обязанностях которых включено участие в мероприятиях по противодействию коррупции.	Ежегодно, согласно плану профессиональной подготовки	Глава администрации, Советник администрации
4	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	При приеме новых сотрудников, согласно плану профессиональной подготовки	Глава администрации, Советник администрации
5	Контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008 г. N 50 «О муниципальной службе в городе Москве».	Ежегодно, 1 июня	Глава администрации, Советник администрации
6	Запрос информации у правоохранительных органов о лицах, претендующих на поступление на муниципальную службу в администрацию, о наличии неснятой и/или непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).	При рассмотрении документов кандидатов для поступления на муниципальную службу	Советник администрации
7	Организация приема и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.	Ежегодно, 30 апреля	Советник администрации
8	Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими	Ежегодно, 15 мая	Советник администрации
9	Анализ сведений, размещённых муниципальными служащими на сайтах и (или) страницах сайтов в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации (социальные сети).	Ежеквартально, 30 числа последнего месяца квартала	Советник администрации

**IV. Мероприятия по информированию населения муниципального округа Марьино**

1	Размещение на сайте и в социальных сетях информации о мероприятиях по противодействию коррупции, проводимых в муниципальном округе и в городе.	Ежеквартально, по мере подготовки информации	Юрисконсульт администрации, Специалист администрации
2	Размещение на сайте и в социальных сетях материалов о фактах коррупции, полученных из органов прокуратуры.	При поступлении материалов	Юрисконсульт администрации
3	Размещение и актуализация в тематических разделах официального сайта справочной информации по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Юрисконсульт администрации
4	Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей	Ежегодно, 14 мая	Советник администрации
5	Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей	Ежегодно, 14 мая	Советник администрации